

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe



Curriculum modular

S.07.O.020 Contabilitatea activității de finanțare

S.04.O.020 Contabilitatea activității de finanțare (Frecvență redusă)

Specialitatea: **0411.1 Contabilitate**

Calificarea: **0411.1.1 Contabil/Contabilă**

Aprobat:

La ședința Consiliului metodic-științific din „04” iunie 2025, proces-verbal nr.5

Președinte CMȘ



Angela BOTEZATU

La ședința catedrei „Contabilitate și analiză economică”, din „21” mai 2025, proces-verbal nr. 9

Șef catedră



Revilia CIORNÎ

Coordonat cu:

1. IP Colegiul Național de Comerț al ASEM.
2. IP Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale.
3. IP Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul.
4. IP Colegiul Agroindustrial din Rîșcani.
5. IP Colegiul Agroindustrial din Ungheni.
6. IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi.
7. IP Colegiul de Construcții din Hîncești.
8. IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole, Țaul.
9. Colegiul Cooperatist din Moldova.

Autori:

1. Marina IOVU-CARAUȘ, profesoară, grad didactic superior, Colegiul Național de Comerț al ASEM
2. Ala AFONSCHI, profesoară, grad didactic superior, IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

Recenzenți:

1. Vitalie BEJAN, contabil-șef „Poduri-Prim” SRL
2. Alina BUBLIȚCHI, director „International Accounting” SRL
3. Natalia DARANUȚA, contabil-șef „Zimagro-Plus” SRL.

Cuprins:

I. Preliminarii	4
II. Motivația, utilitatea unității de curs pentru dezvoltarea profesională	5
III. Competențele profesionale și rezultatele învățării	6
IV. Administrarea unității de curs	6
V. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare	6
VI. Unitățile de învățare	7
VII. Studiu individual ghidat de profesor	9
VIII. Lucrările practice recomandate	10
IX. Sugestii metodologice	11
X. Sugestii de evaluare.....	12
XI. Resursele necesare pentru atingerea rezultatelor învățării	14
XII. Resursele didactice recomandate elevilor.....	15

I. Preliminarii

Globalizarea și transformările accelerate din societate și economie determină necesitatea adaptării unei noi perspective asupra priorităților individuale și instituționale. În acest context, adaptarea la provocările contemporane presupune reconfigurarea strategiilor de dezvoltare și gestionare a resurselor, în funcție de noile realități și nevoi.

Contabilitatea devine un instrument esențial pentru managerii care urmăresc administrarea eficientă și responsabilă a afacerilor, indiferent de dimensiunea acestora. În cadrul economiei de piață, agenții economici interacționează constant cu o varietate de parteneri – investitori, autorități fiscale, instituții financiare – ceea ce generează un ansamblu complex de relații financiare.

Astfel, rolul fundamental al contabilității constă în furnizarea de informații exacte, relevante și transparente pentru toți actorii implicați în viața economică a entității. Aceste informații devin suport decizional pentru proprietari, conducători și alți utilizatori interesați. Obținerea unei imagini clare asupra activității economice este posibilă doar prin intermediul unui sistem informațional integrat, în cadrul căruia contabilitatea acționează ca un nucleu central de colectare, procesare și raportare a datelor.

Unitatea de curs Contabilitatea activității de finanțare are ca obiectiv formarea competențelor specifice domeniului contabil. Pe parcursul disciplinei, se parcurge în mod progresiv etapele de identificare, măsurare și înregistrare a elementelor patrimoniale, în vederea elaborării de situații financiare relevante privind poziția și performanța economică a entității.

Curriculumul modular aferent acestei unități de curs reprezintă un cadru normativ obligatoriu pentru instruirea viitorilor specialiști în domeniul contabilității și fiscalității, fiind destinat învățământului profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

Unitatea de curs Contabilitatea activității de finanțare urmărește dezvoltarea competențelor profesionale specifice domeniului contabil, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și cu cerințele utilizatorilor de informație financiară – angajați, creditori, investitori și alți actori interesați. Cursul promovează respectarea principiilor contabile și a standardelor unitare în elaborarea situațiilor financiare, asigurând o prezentare fidelă și relevantă a realității economice a entității.

În cadrul acestei unități de curs, accentul este pus pe analiza și contabilizarea creanțelor, fluxurilor de numerar, capitalului propriu, obligațiilor, veniturilor și cheltuielilor, validându-se aplicarea corectă a legislației contabile și pe utilizarea raționamentului profesional în procesul de întocmire și gestionare a evidenței contabile.

Caracterul dinamic al economiei și al pieței muncii condiționează ca conținuturile unității de curs să fi adaptate și actualizate periodic, în funcție de schimbările survenite în mediul legislativ, economic și profesional. Caracterul modular asigură posibilitatea de receptivitate și flexibilitate la schimbările de pe piața muncii.

Unitățile de curs ce necesită a fi studiate până la demararea procesului de instruire la modulul Contabilitatea activității de finanțare:

- U.02.O.004 (U.01.O.004 Frecvență redusă) Bazele legislației;
- U.02.O.005 (U.01.O.005 Frecvență redusă) Bazele antreprenoriatului;
- U.03.O.007 (U.02.O.007 Frecvență redusă) Dreptul afacerilor;
- F.04.O.012 (F.02.O.013 Frecvență redusă) Bazele contabilității;
- F.05.O.013 (F.03.O.015 Frecvență redusă) Finanțe;

F.05.O.014 (F.03.O.016 Frecvență redusă) Metode și tehnici de evaluare contabilă;
S.06.O.018 (S.03.O.018 Frecvență redusă) Contabilitatea activității de exploatare;
S.06.A.031 (S.04.A.031 Frecvență redusă) Sistemul documentelor contabile;
P.02.O.001 (P.01.O.001 Frecvență redusă) Practica de inițiere în specialitate;
P.04.O.002 (P.02.O.002 Frecvență redusă) Practica de instruire;
P.06.O.003 (P.04.O.003 Frecvență redusă) Practica de specialitate.

II. Motivația, utilitatea unității de curs pentru dezvoltarea profesională

Accelerarea proceselor din societatea contemporană justifică nevoia unei conexiuni constante între elev, școală și societate, întrucât dezvoltarea unei cariere de succes presupune motivație pentru învățare continuă și adaptare la schimbare. În acest context, formarea profesională capătă o dimensiune strategică, în special în domenii esențiale precum contabilitatea.

Transformările din sfera contabilității și noile cerințe ale pieței muncii determină o redefinire a relației dintre educație, competență și responsabilitate profesională. Se conturează astfel profilul contabilului modern: integru, informat, flexibil și capabil de analiză critică, orientat spre inovație și aplicare riguroasă a reglementărilor.

Contabilitatea, prin politicile sale conturate în baza cadrului normativ, rămâne o sursă indispensabilă de informații clare, echilibrate și relevante pentru fundamentarea deciziilor economice. Aceasta îndeplinește un rol central în comunicarea financiară, prin furnizarea de date obiective privind performanțele și stabilitatea entităților.

Unitatea de curs Contabilitatea activității de finanțare oferă un cadru teoretic și practic coerent, aliniat metodologiei contabile naționale, contribuind la formarea unui set solid de competențe în domeniul contabilității financiare. Scopul este dobândirea capacității de a înțelege, analiza și înregistra tranzacțiile economice în conformitate cu cerințele legale și profesionale actuale.

Această unitate de curs joacă un rol esențial în pregătirea viitorilor specialiști din domeniul Contabilitate și impozite, consolidând competențele necesare în gestionarea responsabilă a obligațiilor fiscale și a situațiilor financiare. Studiarea acestui modul presupune o bună înțelegere a impactului tranzacțiilor asupra poziției financiare a entității și a performanței sale economice.

Conținuturile sunt structurate astfel încât să dezvolte atât dimensiunea metodologică, cât și cea practică, oferind instrumentele necesare pentru procesarea informațiilor referitoare la creanțe, datorii, numerar, capital, venituri și cheltuieli – elemente esențiale ale activității unei entități economice.

Competențele profesionale ale viitorului absolvent evidențiază capacitatea de a integra cunoștințele teoretice cu deprinderile practice în realizarea activității profesionale și a obține performanțe descrise în Standardul de pregătire profesională la specialitatea Contabilitate:

CP2. Organizarea eficientă și rațională a locului și procesului de lucru .

CP5. Întocmirea/completarea documentelor primare. Gestionarea documentelor.

CP6. Efectuarea calculelor specifice și înregistrarea operațiunilor economice.

CP9. Dezvoltarea profesională și asigurarea calității lucrărilor efectuate.

Competențele și abilitățile obținute pe parcursul studierii unității de curs Contabilitatea activității de finanțare, vor servi ca fundament pentru formarea profesională a elevilor la așa unități de curs ca:

S.07.O.021 (S.05.O.022 Frecvență redusă) Contabilitatea de gestiune;

S.08.O.025 (S.06.O.025 Frecvență redusă) Contabilitatea fiscală;
 S.08.O.026 (S.06.O.026 Frecvență redusă) Practici contabile de raportare financiară;
 S.08.O.028 (S.06.O.028 Frecvență redusă) Sisteme informatice de contabilitate;
 S.08.O.027 (S.06.O.027 Frecvență redusă) Auditul situațiilor financiare;
 P.08.O.004 (P.06.O.004 Frecvență redusă) Practica ce anticipează probele de absolvire.

Unitatea de curs oferă elevului posibilitatea aplicării raționamentului profesional în a soluționa probleme și situații reale, de a se integra cu succes în activitatea profesională, contribuind astfel la desfășurarea unei activități independente.

III. Competențele profesionale și rezultatele învățării

Competențele profesionale specifice unității de curs Contabilitatea activității de finanțare:

CS1. Contarea operațiunilor cu numerarul în vederea asigurării integrității entității.
 CS2. Contabilizarea elementelor capitalului propriu în activitatea economică.
 CS3. Contabilizarea datoriilor rezultate în urma desfășurării activității.
 CS4. Contabilizarea veniturilor condiționate de sursele de proveniență.
 CS5. Contarea diminuărilor ale beneficiilor economice înregistrate în perioada de gestiune.

La finele unității de curs Contabilitatea activității de finanțare elevii vor fi capabili să:

R1. aplice principiile și regulile contabile în procesul de evidență și raportare financiară, contribuind la o gestionare transparentă și eficientă a activității economice;
 R2. aplice tehnici contabile pentru evidența disponibilităților bănești, în vederea susținerii funcționării eficiente a entității;
 R3. identifice și înregistreze corect operațiunile privind capitalul propriu (aporturi, rezerve, profit/pierdere), contribuind la determinarea exactă a rezultatului financiar al entității;
 R4. gestioneze evidența contabilă a datoriilor, în scopul susținerii deciziilor financiare responsabile;
 R5. aplice principiile contabilității de angajamente pentru recunoașterea veniturilor și cheltuielilor, în vederea determinării și contării corecte a rezultatului exercițiului financiar.

IV. Administrarea unității de curs

Semestrul	Numărul de ore				Forma de evaluare	Numărul de credite
	Total ore	Contact direct		Studiu individual		
		Teorie	Practică/ Laborator			
VII	150	40	35	75	Examen	5
IV Frecvență redusă	150	20	10	120	Examen	5

V. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare

Nr. crt.	Unități de învățare	Numărul de ore		
		Total	Contact direct	

		ore	Teorie	Practică/ Laborator	Studiu individual
1.	Contabilitatea numerarului	25	6	5	14
2.	Contabilitatea capitalului propriu	42	12	10	20
3.	Contabilitatea datoriilor	35	10	8	17
4.	Contabilitatea veniturilor	24	6	6	12
5.	Contabilitatea cheltuielilor	24	6	6	12
	Total	150	40	35	75

Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare: Frecvență redusă

Nr. crt.	Unități de învățare	Numărul de ore			
		Total ore	Contact direct		Studiu individual
			Teorie	Practică/ Laborator	
1.	Contabilitatea numerarului	27	3	2	22
2.	Contabilitatea capitalului propriu	40	6	2	32
3.	Contabilitatea datoriilor	35	5	2	28
4.	Contabilitatea veniturilor	24	3	2	19
5.	Contabilitatea cheltuielilor	24	3	2	19
	Total	150	20	10	120

VI. Unitățile de învățare

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
1. Contabilitatea numerarului		
UC2.Gestionarea și înregistrarea corectă a operațiunilor cu numerar în scopul asigurării integrității financiare a entității.	1.Componenta, caracteristica, clasificarea numerarului. 2.Evidența mijloacelor bănești în casierie. 3. Evidența mijloacelor bănești în conturile curente în monedă națională. 4.Evidența mijloacelor bănești în conturile valutare și în alte conturi bancare. 5.Evidența transferurilor de numerar în expediție și a documentelor bănești.	A1.Respectarea normelor de gestionare a numerarului din casierie. A2.Perfectarea documentelor bănești. A3.Reflectarea operațiunilor de încasare și achitare a mijloacelor bănești la conturile bancare. A4.Diferențierea înregistrărilor pe diferite categorii de caturi bancare. A5.Estimarea cauzelor de apariție a expediției transferurilor de numerar.
2. Contabilitatea capitalului propriu		
UC3.Aplicarea corectă a reglementărilor contabile privind recunoașterea, evaluarea și înregistrarea elementelor capitalului	1.Definirea și structura capitalului propriu. 2.Evidența capitalului social și a primelor de capital.	A1.Disecarea elementelor de capital ale entității. A2.Ilustrarea formării capitalului social și a primelor de capital la entitate.

propriu, în scopul reflectării fidele a situației financiare a entității.	3.Evidența capitalului nevărsat, neînregistrat și retras. 4.Evidența capitalului de rezervă. 5.Evidența profitului nerepartizat (pierderii neacoperite).	A3.Stabilirea premiselor apariției capitalului nevărsat și neînregistrat. A4.Determinarea cauzelor de retragere a capitalului prin diferite forme. A5.Formarea capitalului de rezervă. A6.Constatarea la sfârșitul perioadei de gestiune a rezultatelor financiare.
3. Contabilitatea datoriilor		
UC4.Identificarea, înregistrarea și gestionarea datoriilor rezultate din activitatea economică, în conformitate cu reglementările contabile și fiscale aplicabile, pentru a asigura imaginea fidelă a situației financiare a entității.	1.Caracteristica și clasificarea datoriilor. 2.Contabilitatea datoriilor financiare. 3.Contabilitatea datoriilor comerciale. 4.Contabilitatea datoriilor calculate. 5.Contabilitatea altor datorii.	A1.Disecarea datoriilor pe grupe de conturi. A2.Reflectarea în conturi a creditelor și împrumuturilor, precum și a dobânzii aferente acestora. A3.Contabilizarea operațiunilor de achiziție și avansurilor primite. A4.Calcularea retribuirii muncii și reținerilor din acestea. A5.Reflectarea în conturi a datoriilor calculate. A6.Determinarea datoriilor față de buget.
4. Contabilitatea veniturilor		
UC5.Recunoașterea, înregistrarea veniturilor în funcție de sursa de proveniență, în scopul asigurării unei reflectări corecte a performanței financiare a entității.	1. Conținutul și structura veniturilor. 2. Evidența veniturilor din activitatea operațională. 3. Evidența veniturilor din alte activități.	A1.Separarea veniturilor pe categorii în cadrul entității. A2.Înregistrarea veniturilor din vânzarea mărfurilor/produselor și/sau prestarea serviciilor. A3.Reflectarea altor venituri din activitatea operațională. A4.Operarea în conturi a veniturilor din operațiuni cu active imobilizate. A5.Constatarea diferențelor de curs valutar și de sumă. A6.Contabilizarea veniturilor financiare. A7.Operarea cu venituri excepționale în cazul apariției acestora.
5. Contabilitatea cheltuielilor		
UC6.Recunoașterea, înregistrarea și gestionarea contarea cheltuielilor unei entități, în conformitate cu legislația și principiile contabile aplicabile.	1.Caracteristica și clasificarea cheltuielilor. 2.Evidența cheltuielilor ale activității operaționale. 3.Evidența cheltuielilor ale altor activități. 4.Evidența cheltuielilor privind impozitul pe venit.	A1.Catalogarea cheltuielilor pe tipuri de activități. A2.Calcularea costului produselor vândute, mărfurilor comercializate și serviciilor prestate. A3.Estimarea cheltuielilor de distribuție. A4.Monitorizarea cheltuielilor administrative în cadrul entității.

		A5.Depistarea lipsurilor rezultate din inventariere și înscrierea acestora în componența altor cheltuieli operaționale. A6.Contarea diferențelor nefavorabile de curs valutar și de sumă. A7.Ilustrarea pierderilor determinate de evenimentele excepționale. A8.Determinarea impozitului pe venit.
--	--	---

VII. Studiu individual ghidat de profesor

Studiul individual ghidat de profesor presupune suportul și îndrumarea oferită de cadrul didactic în procesul de învățare autonomă a elevilor. Privit ca un facilitator al învățării, profesorul ghidează, monitorizează și realizează un feedback constructiv și personalizat fiecărui elev în procesul de efectuare a sarcinilor individuale cu scopul de a spori înțelegerea subiectului studiat și de a dezvolta abilitățile de autoînvățare. Cadrul didactic va planifica studiul individual ghidat de profesor ținând cont de materiile recomandate după cum urmează:

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Număr de ore	Număr de ore frecvență redusă
Rezultatul învățării 1. <i>Elevul va fi capabil să aplice tehnici contabile pentru evidența disponibilităților bănești, în vederea susținerii funcționării eficiente a entității</i>				
Regulamentul cu privire la aplicarea MCC pentru efectuarea decontărilor în numerar.	Studiu de caz. Calculul și contabilizarea numerarului.	Prezentarea soluției la studiul de caz.	14	22
Rezultatul învățării 2. <i>Elevul va fi capabil să identifice și înregistreze corect operațiunile privind capitalul propriu (aporturi, rezerve, profit/pierdere), contribuind la determinarea exactă a rezultatului financiar al entității</i>				
SNC Capital propriu și datorii	Aplicație practică. Modalitățile constituire și modificare a capitalului propriu.	Prezentarea soluției la aplicația practică.	20	32
Rezultatul învățării 3. <i>Elevul va fi capabil să gestioneze evidența contabilă a datoriilor, în scopul susținerii deciziilor financiare responsabile</i>				
SNC Capital propriu și datorii	Aplicație practică. Contarea datoriilor pe tipuri de angajamente.	Rezolvarea corectă a aplicației.	17	28
Rezultatul învățării 4. <i>Elevul va fi capabil să aplice principiile contabilității de angajamente pentru recunoașterea veniturilor și cheltuielilor, în vederea determinării și contării corecte a rezultatului exercițiului financiar</i>				
SNC Venituri	Studiu de caz. Calculul și contabilizarea	Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse,	12	19

	veniturilor pe tipuri de activități.	argumentarea acestora.		
SNC Cheltuieli	Studiu de caz. Calculul și contabilizarea cheltuielilor pe tipuri de activități.	Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora.	12	19
Rezultatul învățării 1-4				
Unitățile de învățare din unitatea de curs Contabilitatea activității de finanțare	Proiect tematic la unitățile de învățare: 1. Contabilitatea creanțelor. 2. Contabilitatea datoriilor. 3. Contabilitatea veniturilor. 4. Contabilitatea cheltuielilor.	Prezentarea proiectului. Susținerea proiectului. Evaluarea și notarea proiectului tematic se va realiza în baza următoarelor criterii: 1. Respectarea cerințelor de tehnoredactare; 2. Evaluarea conținutului proiectului tematic; 3. Susținerea publică a proiectului tematic.	30	

Realizarea proiectului tematic popus reprezintă o etapă esențială în procesul de învățare și dezvoltare a competențelor aplicative dobândite în cadrul unității de curs studiate. Prin realizarea acestuia elevul își dezvoltă gândirea critică și capacitatea de analiză, aplicând concepte și modele într-un context concret.

Astfel, cadru didactic poate selecta modul de desfășurare a studiului individual ghidat de profesor, conducându-se de particularitățile grupei și obiectivele educaționale urmărite. Pentru 30 ore se recomandă 1-2 studii individuale dintre cele enumerate anterior, iar pentru restul 30 de ore se va elabora, prezenta și susține Proiectul tematic, conform unor cerințe unice.

În contextul digitalizării procesului educațional vor fi valorificate instrumentele Google, respectiv studiile individuale pot fi încărcate pe platforme online, inclusiv Google Classroom.

VIII. Lucrările practice/de laborator recomandate

Lucrările practice se vor realiza în cadrul lecțiilor practice. Elevii vor soluționa aplicațiile practice în baza SNC – urilor și vor înscrie sensuri economice utilizând Panul general de conturi contabile. La unitățile de curs propuse se vor perfectă corect și complet documente contabile primare aferente creanțelor, mijloacelor bănești, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor.

	Unitatea de conținut	Activitatea
1.	<i>Contabilitatea numerarului</i>	Reflectarea în conturi contabile a faptelor economice din aplicațiile practice recomandate.
		Gestionarea documentelor: dispoziție de încasare, dispoziție de plată, registrul de casă, proces-verbal de inventariere a numerarului, ordin de plată, extrasul de cont, cererea de cumpărare a valutei străine.

2.	<i>Contabilitatea capitalului propriu</i>	Reflectarea în conturi contabile a faptelor economice prin aplicarea regulilor SNC Capital propriu și datorii
		Studierea documentelor de constituire a entității.
3.	<i>Contabilitatea datoriilor</i>	Reflectarea în conturi contabile a faptelor economice prin aplicarea cerințelor SNC Capital propriu și datorii
		Gestionarea documentelor: tabelului de pontaj, lista de plată a salariului, registrul de evidență a livrărilor, registrul de evidență a procurărilor.
4.	<i>Contabilitatea veniturilor</i>	Reflectarea în conturi contabile a faptelor economice prin racordarea prevederilor SNC Venituri
5.	<i>Contabilitatea cheltuielilor</i>	Reflectarea în conturi contabile a faptelor economice prin utilizarea recomandărilor SNC Cheltuieli

IX. Sugestii metodologice

Alegerea metodelor de predare-învățare trebuie să țină cont de contextul educațional și de specificul fiecărei situații de învățare. Nu există o metodă universal eficientă; succesul depinde de modul în care aceasta este adaptată obiectivelor lecției, profilului elevilor și conținutului propus. Atunci când un cadru didactic elaborează o lecție, una dintre primele decizii este selectarea metodelor potrivite pentru dezvoltarea competențelor urmărite.

Această alegere reprezintă doar un pas în întregul proces de planificare a unei activități de învățare. Implementarea propriu-zisă a lecției impune clarificarea scopului urmărit, formularea unor cerințe precise pentru sarcinile de lucru și o implicare constantă în ghidarea elevilor. Monitorizarea parcursului lecției este esențială: cadrul didactic trebuie să observe interacțiunile, să formuleze întrebări relevante și să ajusteze activitatea în funcție de ritmul și reacțiile clasei. Astfel, lecția devine un proces flexibil, ghidat de evoluția reală a grupului de elevi.

Metodele utilizate într-un curs modern pun accent pe participarea elevilor, încurajând gândirea critică, colaborarea și aplicarea practică a cunoștințelor. Printre cele mai utilizate se numără: conversația euristică, învățarea prin proiecte, tehnica mozaicului, metoda celor șase pălării gânditoare, dezbaterea argumentativă, studiul individual dirijat, problematizarea, dar și activități bazate pe jocuri de rol sau simulări.

Structura lecțiilor, desfășurate în blocuri de două ore academice, oferă oportunitatea unei abordări integrate și ritmate. Activitățile trebuie să combine în mod echilibrat munca independentă cu cea colaborativă, alternând secvențele de reflecție individuală cu momente de schimb de idei și cooperare în perechi sau grupuri.

	Unitatea de conținut	Metoda de predare-învățare
1.	<i>Contabilitatea numerarului</i>	Prelegerea participativă, termenii cheie inițiali, metoda predării-învățării reciproce, organizatorul grafic, Cubul, Mozaicul, Brainstorming-ul, problematizarea, studiul de caz, fișe de lucru, portofoliul.

2.	<i>Contabilitatea capitalului propriu</i>	Prelegerea participativă, termenii cheie inițiali, discuție de tip piramidă predarea reciprocă, harta conceptuală, dezbateră, studiul de caz, problematizarea, fișe de lucru.
3.	<i>Contabilitatea datoriilor</i>	Prelegerea participativă, tehnica 3-2-1, lectura anticipativă, termenii cheie inițiali, Brainstorming-ul, Cubul, SINELG - „Sistemul Interactiv de Notare pentru Eficientizarea Lecturii și Gândirii”, Ciorchinele, studiul de caz, fișe de lucru.
4.	<i>Contabilitatea veniturilor</i>	Prelegerea participativă, brainstorming-ul, investigația, metoda predării-învățării reciproce, organizatorul grafic, metode R.A.I problematizarea, studiul de caz, fișe de lucru.
5.	<i>Contabilitatea cheltuielilor</i>	Prelegerea participativă, brainstorming-ul, organizatorul grafic, investigația, metoda predării-învățării reciproce, problematizarea, studiul de caz, fișe de lucru.

În procesul de predare-învățare, cadrul didactic oferă elevilor mai multă autonomie și control asupra metodelor și a ritmului de învățare, întrucât elevul urmează a fi implicat în luarea deciziei vizavi de cum va învăța pentru a stimula propriul lor efort în formarea competențelor.

Valorificarea contextul educațional, întru oferirea unui suport pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, permite elevului să urmărească propriu său progres în vederea atingerii obiectivelor învățării. Elevul este sprijinit în achiziționarea deprinderilor de bază, ceea ce denotă intensificarea individualității, flexibilității, axării pe competențe, autonomiei a subiectului în procesul de formare.

X. Sugestii de evaluare

Evaluarea reprezintă, alături de predare și învățare, o componentă operațională fundamentală a procesului de învățământ. În perspectiva corelațiilor sistemice dintre predare-învățare-evaluare, evaluarea ne informează despre eficiența strategiilor și metodelor, de predare-învățare dar în același timp asupra corectitudinii stabilirii priorităților, în scopul obținerii rezultatelor școlare performante.

Progresul educațional condiționează extinderea evaluării de la verificare și apreciere a rezultatelor la evaluarea procesului, a strategiei de învățare a elevului, purtătoare de succes; evaluarea elevilor dar și a obiectivelor, a conținutului, metodelor, a situației de învățare, a evaluării însăși.

Evaluarea rezultatelor învățării este o etapă importantă a activității instructiv - educative, care rezultă din caracteristica procesului de învățământ de a fi un proces cu autoreglare. *Evaluarea* este activitatea comună a profesorului și a elevului în cadrul căreia se închide circuitul predare-învățare.

Cadrul didactic obține în baza feed-back-ului informații cu referire la rezultatele activității de învățare și reglează activitatea următoare în raport cu aceste informații. Cunoașterea performanțelor obținute, a lacunelor înregistrate, a cauzelor acestora constituie cadrul de referință întru luarea deciziilor de către cadrul didactic în ulteriorul demers educațional.

Evaluarea este implicată în fiecare moment în activitatea de predare - învățare.

La etapa inițială de studiere a unității de curs, se purcede la evaluarea inițială care are caracter interdisciplinar și se fundamentează pe acele repere acumulate în cadrul studierii disciplinelor fundamentale, fiind determinată de asigurarea continuității în asimilarea unor noi competențe necesare

pentru viitoarea profesie. Rolul evaluării inițiale este de a permite atât profesorului cât și elevului să-și formeze o reprezentare cât mai corectă asupra situației existente și asupra cerințelor cărora urmează să le răspundă.

În cadrul unității de curs Contabilitatea activității de finanțare se vor utiliza diferite forme de evaluare pentru a asigura eficiența procesului de evaluare: inițială, formativă (curentă) și sumativă.

Evaluarea formativă/curentă sau dinamică este un proces continuu, care însoțește întregul proces de formare a specialiștilor contabili. Acest tip de evaluare este menit să verifice sistematic progresele elevilor, informându-i despre realizările obținute pe traseul studierii unității de curs Contabilitatea activității de finanțare, realizată pe parcursul unor secvențe mai mici ale procesului de învățământ, vizând rezultatele activității la diverse etape ale ei.

Evaluarea formativă are ca scop de a urmări dacă obiectivele concrete puse în fața elevilor au fost atinse și permite continuarea demersului pedagogic spre obiective mai complexe.

La finele studierii unității de curs, se practică evaluare sumativ cumulativ tradițională - teste de evaluare, probe orale, cât și de alternativă - evaluarea portofoliilor, studii de caz etc.

Evaluarea sumativă finală se realizează la sfârșitul semestrului. Această evaluare urmărește scopul de a stabili gradul în care au fost atinse finalitățile generale propuse, comparând performanțele manifestate de fiecare cu performanțele așteptate.

Pentru evaluarea scrisă vor fi elaborate teste, fișe, exerciții etc., care au drept scop dezvoltarea la elevi a capacităților de sinteză și de sistematizare a cunoștințelor.

Evaluarea centrată pe produs la curriculumul modular Contabilitatea activității de finanțare reprezintă un exemplu de integrare creativă a perfectării documentelor, registrelor contabile, dărilor de seamă în procesul de predare învățare-evaluare. Aceste produse pot fi apreciate prin instrumente de evaluare diverse, dintre care: portofoliul, teste de evaluare, grile de evaluare criteriale și ghidurile de notare, exercițiul rezolvat.

Produsele recomandate pentru evaluarea nivelului de dezvoltare a competențelor cognitive sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Produse/sarcini	Criterii/descriptori de evaluare a produselor/sarcinilor
1.	Teste de evaluare cu itemi	• Corectitudinea interpretării itemului propus spre rezolvare. • Corespunderea rezolvării propuse de condițiile indicate în item. • Corectitudinea metodei utilizate de rezolvare. • Corectitudinea selectării răspunsului (pentru itemi cu alegere duală). • Integritatea și corectitudinea setului de selecții (pentru itemi cu alegere multiplă). • Stabilirea corectă a perechilor corelate (pentru itemii tip asociere). • Corespunderea răspunsului setului prestabilit de valori. • Corespunderea răspunsului cerințelor din enunțul itemului (în cazul itemilor cu răspuns deschis).
2.	Studiu de caz	• Corectitudinea interpretării studiului de caz propus. • Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora. • Corespunderea soluțiilor, ipotezelor propuse pentru rezolvarea adecvată a cazului analizat. • Corectitudinea lingvistică a formulărilor.

		• Utilizarea adecvată a terminologiei în cauză. • Aprecierea critică, judecata personală a elevului. • Respectarea cerințelor de tehnoredactare.
3.	Aplicație practică	• Corectitudinea calculelor efectuate. • Coerența și logica calculelor efectuate. • Utilizarea dovezilor privind calculele prezentate. • Corectitudinea întocmirii formulelor contabile. • Modul de structurare a sarcinii.
4.	Argumentare orală	• Corespunderea formulărilor temei. • Selectarea și structurarea logică a argumentelor în corespundere cu tezele puse în discuție. • Apelarea la studii de caz/propria experiență în argumentarea tezelor puse în discuție. • Utilizarea unui limbaj adecvat și respectarea normelor literare. • Utilizarea corectă și adecvată a mijloacelor orale de exprimare.
5.	Formulare de documente, registre contabile completate	• Corespunderea termenilor de referință; • Corespunderea sarcinilor; • Selectarea documentelor primare corespunzătoare faptelor economice; • Întocmirea elementelor obligatorii ale documentelor primare; • Operarea cu algoritmul de completare a documentelor primare, registrelor contabile; • Corectitudinea calculelor; • Fundamentarea deciziilor; • Respectarea termenilor de elaborare.
6.	Proiect elaborat	• Validitatea proiectului – gradul în care acesta acoperă unitar și coerent, logic și argumentat tema propusă. • Completitudinea proiectului – felul în care au fost evidențiate conexiunile și perspectivele interdisciplinare ale temei, rezultatele învățării și maniera în care acestea servesc conținutului științific. • Elaborarea și structura proiectului – acuratețea, rigoarea și coerența demersului științific, logica și argumentarea ideilor, corectitudinea concluziilor. • Calitatea materialului folosit în realizarea proiectului, varietatea surselor de informare, relevanța și actualitatea acestora, semnificația datelor colectate etc. • Creativitatea – gradul de noutate pe care-l aduce proiectul în abordarea temei sau în soluționarea problemei.

Forma finală de evaluare la unitatea de curs Contabilitatea activității de exploatare este examenul. Nota finală va fi formată: 60% - media notelor curente și 40% - nota de la examen.

XI. Resursele necesare pentru atingerea rezultatelor învățării

Pentru organizarea și desfășurarea procesului de studii la programul de formare profesională *Contabilitate* se utilizează sală de curs dotată conform standardelor descrise mai jos. Spațiile educaționale sunt accesibile și suficiente, adecvate procesului de studii și permit organizarea acestuia creând un mediu de învățare suportiv.

Standardul de dotare a sălii de curs:

Suprafața totală a sălii de curs – circa 60 m²;

Suprafața pentru un elev – 2 m²;

Numărul locurilor – poate varia între 25-30.

Nr. crt.	Denumirea	Cantitatea per elev	Cantitatea per sală de curs
a) Mobilier			
1.	Mese pentru elevi	1	15-16 (în funcție de numărul elevilor)
2.	Scaune	1	25-30 (în funcție de numărul elevilor)
3.	Masă pentru profesor/pupitru	-	1
4.	Tablă școlară		1
b) Instrumente și dispozitive			
1.	Laptop cu conexiune la internet sau Wi-Fi	-	1
2.	Proiector multimedia/televizor smart/tablă interactivă	-	1
3.	Gadgeturi folosite în scopuri educaționale	1	-

XII. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa
I. Acte normative		
1.	Planului general de conturi contabile nr. 119 din 06.08.2013. În: MO nr.233-237/1534 din 22.10.2013, MO nr.177-181/1225 din 16.08.2013, modificat OMF 111 din 13.09.21, MO 219-225/17.09.21 art. 1128; în vigoare 17.09.21	https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=130818&lang=ro
2.	Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 in 15-12-2017, MO nr. 1-6 art. 22, din 05-01-2018, modificat LP257 din 16.12.20, MO353-357/22.12.20 art.288; în vigoare 01.01.21	https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=125231&lang=ro
3.	Standardele Naționale de Contabilitate. În: MO nr.233-237/1534 din 22.10.2013, MO nr.177-181/1224 din 16.08.2013	https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=131868&lang=ro
II. Lucrări științifice		
1.	Grigori, L. <i>Contabilitatea întreprinderii</i> . Chișinău: Cartier, 2021. -800 p. Bibliogr. p. 508. - ISBN 978 9975 75 984-7	Biblioteca IP CEEF
2.	Nederiță, A. <i>Corespondența conturilor contabile conform prevederilor SNC și Codului fiscal</i> . Chișinău: Contabilitate și Audit, 2007. -640 p. Bibliogr. p. 640. - ISBN 978-9975-9546-4-8	Biblioteca IP CEEF
3.	Nederiță, A. <i>Aspecte practice privind calculația costului produselor fabricate</i> . Contabilitate și audit: revistă practico-științifică pentru contabili, manageri, funcționari fiscali, auditori. 2013. - Nr. 8. - P.57-63	Biblioteca CEEF

4.	Țurcanu, V. <i>Raportarea financiară conform standardelor internaționale/</i> . Chișinău: S.n., 2015. -452p. Bibliogr. p. 452. - ISBN 978-9975-129-13-8	Biblioteca IP CEEF
III. Alte surse de informații		
1.	Materialele paginii Web "Totul pentru contabil"	https://www.contabilsef.md/
2.	Materialele paginii Web "Universul contabililor profesioniști"	https://contabilitatea.md/
3.	Materialele paginii Web "Biroul Național De Statistică al Republicii Moldova"	https://statistica.gov.md/ro
4.	Materialele paginii Web "Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova"	https://sfs.md/ro